

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
г. Иркутск

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №53  
(МБОУ г. ИРКУТСКА СОШ №53)

ДИРЕКТОР

## П Р И К А З

от 06.11.2020

№ 159

### **Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», указом губернатора Иркутской области от 06.11.2020 года №317-уг, протоколом заседания санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Иркутской области по вопросу «Об организации дополнительных мероприятий, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции в Иркутской области» от 06.11.2020 года №КСО-234/20, приказом департамента образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска от 06.11.2020 года №214-08-755/20

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Самсоновой Н. Ю., Кузнецовой И. М., Пановой А. В., Куземе А. А., заместителям директора по учебно-воспитательной работе, организовать с 09.11.2020 по 14.11.2020 года образовательный процесс обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Самсоновой Н. Ю., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за образовательный процесс обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- установить необходимое программное обеспечение и техническое оборудование в учебных кабинетах для обеспечения прохождения учебного материала с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителями, работающими в школе;

- обеспечить учителей-предметников, которые организуют образовательный процесс в с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий из дома, необходимым оборудованием;

- подготовить информацию о номерах конференции и адресе электронной почты каждого учителя-предметника;

- организовать дополнительную возможность размещения информации на официальном сайте школы, если доступ к электронному дневнику ребенка, по каким-либо причинам, ограничен;

- обновить информацию на сайте школы по организации образовательного процесса обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3. Кузнецовой И. М., Самсоновой Н. Ю., Пановой А. В., Куземе А. А., заместителям директора по учебно-воспитательной работе:

- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в связи с переходом на образовательный процесс обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Учителям – предметникам:

- в срок до 07.11.2020 года организовать внесение изменений в рабочие программы в связи с переходом на образовательный процесс обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- в срок до 07.11.2020 года актуализировать данные для входа в программу Zoom и адреса электронной почты;

- сообщить вышеперечисленные данные ответственному за организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить прохождение учебного материала в дистанционном режиме с 09.11.2020 по 14.11.2020 года в соответствии с основным расписанием уроков.

- самостоятельно выбрать перечень используемых образовательных ресурсов (в соответствии с примерным перечнем образовательных ресурсов, используемых в МБОУ г. Иркутска СОШ №53), согласовывая с родителями возможность регистрации ребенка на ресурсе, если регистрация обязательна.

5. Классным руководителям:

- опросить родителей о технических возможностях, позволяющих организовать дома обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- подготовить список учащихся, которые не могут, по техническим причинам, обучаться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- в срок до 08.11.2020 года подготовить для учащихся расписание уроков со ссылками для выхода на видеоконференции;

- в срок до 07.11.2020 довести до сведения родителей данный приказ и проинформировать о том, как будет организован процесс обучения, в том числе для учащихся, которые будут обучаться без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- провести классный час с целью контроля готовности учащихся работать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить контроль за посещением он-лайн уроков и своевременной передачей подготовленных заданий учителю учащимся класса, с 09.11.2020 по 14.11.2020 года в соответствии с основным расписанием уроков;

- обеспечить передачу индивидуальных заданий учащимся, занимающимся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и выполненных заданий учителям-предметникам.

6. Столовой Е. В., заместителю директора по ВР:



- организовать образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных технологий с 09.11.2020 года по 14.11.2020 года для кружков и секций дополнительного образования;

- довести до сведения педагогов дополнительного образования данный приказ и провести совещание об организации обучения в период с 09.11.2020 по 14.11.2020 года;

- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы;

- подготовить информацию для сайта школы о формах работы дополнительного образования в период образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.



Л. Д. Ефремкина